



**ISTITUTO COMPRENSIVO “CENTRO” DI CASALECCHIO DI RENO**

**Via Mameli, 7 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)**

**Codice fiscale: 91233960375 Codice meccanografico: BOIC875004**

Posta elettronica: [boic875004@istruzione.it](mailto:boic875004@istruzione.it) , [segreteria@cdrcentro.istruzione.it](mailto:segreteria@cdrcentro.istruzione.it)

PEC: [boic875004@pec.istruzione.it](mailto:boic875004@pec.istruzione.it) Telefono: +39 051 598129 Fax: +39 051 576079

Codice identificativo progetto	Titolo
10.2.2A-FSEPON-EM-2017-102	“Non uno di meno”
CUP: I84C17000160007	

**Avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base**

A tutte le istituzioni  
scolastiche della Provincia  
di Bologna  
All’albo della scuola  
Al sito web

**OGGETTO: Avviso BANDO di selezione delle figure professionali esterne, ESPERTI, per la realizzazione del Progetto: numero identificativo 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-102- Titolo “ Non uno di meno”**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

**VISTA** la comunicazione MIUR Prot. N. AOODGEFID/196 del 10/01/2018, con la quale questa istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto numero identificativo 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-102 - Titolo “Non uno di meno” per un importo pari a € 40.656,00;

**VISTO** il decreto per l'assunzione in bilancio, n.238/C14 del 15/01/2018 regolarmente deliberato dal Consiglio d'Istituto con del. n. 24 del Consiglio di Istituto del 08/01/2018, dell'importo finanziato relativo al Cod. Prog.:10.2.2A-FSEPON-EM-2017-102 - Titolo “Non uno di meno”;

**VISTO** il PTOF;

**VISTO** il “Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, per il conferimento di incarichi ad esperti esterni e per la gestione del fondo minute spese” approvato dal Consiglio d'Istituto il 13/06/2018 che definisce i criteri per la selezione di esperti interni ed esterni per la realizzazione delle attività previste dal PTOF e la realizzazione dei progetti PON-FSE;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire esperti con competenze professionali specifiche inerenti le tematiche oggetto dei corsi;

**CONSIDERATO** l'esito degli avvisi pubblici per la selezione di personale docente interno per le figure di “Esperto” e di “Tutor” prot. 3942 del 05/07/18 e prot. 5229 del 17/10/2018;

### **EMANA il seguente AVVISO PUBBLICO**

#### **Art. 1 - Oggetto**

per la selezione di esperti esterni per il progetto in oggetto:

## **Obiettivi generali e breve descrizione**

Il progetto si propone di incidere sulle competenze di base degli alunni per favorirne il successo formativo e contrastare la dispersione scolastica, attraverso l'avvicinamento dei ragazzi ai linguaggi multimediali ed espressivi.

<b>MODULO N.1</b> <b>TITOLO</b> Il sentiero dell'inclusività - laboratorio teatrale	<b>TEMATICHE</b> : Miglioramento delle competenze linguistiche anche in alunni per cui l'italiano è la seconda lingua; acquisizione di maggiori motivazioni personali all'impegno scolastico, lavoro di auto-aiuto fra coetanei per favorire la solidarietà e la cooperazione.	Alunni Scuola Secondaria I Grado
<b>N. 1 Esperto per 60 ore</b> <i>Saranno titoli indispensabili: laurea in ambito psicopedagogico e titoli di operatore teatrale; l'aver già condotto laboratori teatrali con adolescenti;</i>		

<b>MODULO N.2</b> <b>TITOLO</b> APP Apriamo Percorsi Personalizzati	<b>TEMATICHE</b> : sostegno al percorso formativo degli studenti attraverso attività di coding, robotica,.. in situazioni di learning by doing	Alunni Scuola Secondaria I Grado
<b>N. 1 Esperto per 60 ore:</b> <i>saranno titoli indispensabili: laurea in ambito psicopedagogico; esperienza nello svolgimento di attività laboratoriali di coding, robotica, videogiochi, uso di Scratch;</i>		

<b>MODULO N.3</b> <b>TITOLO</b> Tutti dentro	<b>TEMATICHE</b> : Sostegno agli alunni a rischio di dispersione scolastica e in situazione di disagio attraverso l'uso di nuove tecnologie, il cooperative learning e l'esperienza diretta. Realizzazione di un podcast	Alunni Scuole Secondaria I Grado
<b>N. 1 Esperto per 60 ore.</b> <i>Saranno titoli indispensabili: laurea in ambito psicopedagogico; esperienza di attività laboratoriali con adolescenti finalizzate alla produzione di podcast/webzine/webradio... Avere esperienza di software free come Audacity</i>		

## **Art. 2 Importo**

Per i moduli indicati e per le ore previste il compenso è di :  
70 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.

## **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione devono pervenire, entro **le ore 12:00 del giorno 14 novembre 2018** presso la segreteria di questa Istituzione. Le domande possono essere inviate anche via mail all'indirizzo [BOIC875004@istruzione.it](mailto:BOIC875004@istruzione.it) .

Le domande redatte sull'allegato **Modello A**, debitamente firmato in calce, devono essere corredate da:

- **Allegato B** (scheda di autovalutazione) debitamente firmato in calce con indicato, nella colonna a cura del candidato, il punto del Curriculum dove è descritto il possesso del titolo/competenza;
- **Curriculum Vitae** in formato europeo dove ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, è numerata.

#### **Art. 4 Cause esclusioni**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Curriculum Vitae non numerato secondo **l'art. 3**
6. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**

#### **Art. 5 Partecipazione**

Ogni facente istanza può ricorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di ricorrere. Il Curriculum può anche essere unico.

#### **Art. 6 Compiti delle figure professionali previste nel progetto:**

##### **L' ESPERTO:**

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati e li consegna al Dirigente prima dell'avvio delle attività;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Comunica preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso
- Utilizza una metodologia in linea col bando, *caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing*;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;

- Predisporre proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente;

Sulla piattaforma

- Completa la propria anagrafica
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi ;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

## **Art. 7 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

In caso di parità di punteggio, l'assegnazione degli incarichi avverrà tramite sorteggio.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

## **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il Titolare del trattamento è il Dirigente scolastico pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Nadia Zanetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993)



Data \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

Allegato B (scheda di autovalutazione)

Curriculum Vitae

Documento di identità in fotocopia

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'IC CENTRO" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

<b>CRITERI SELEZIONE PER:</b>	<b>N.</b>	<b>Da</b>	<b>Da</b>
<ul style="list-style-type: none"><li><b>ESPERTO</b></li></ul>	<b>riferimento</b>	<b>compilare</b>	<b>compilare</b>
	<b>nel</b>	<b>a cura del</b>	<b>a cura</b>
	<b>curriculum</b>	<b>candidato</b>	<b>della</b>
			<b>commissi</b>
			<b>one</b>
<b>TITOLI DI STUDIO E TITOLI CULTURALI</b>			

		PUNTI			
<b>A1. Laurea (inerente all'incarico)</b> (Vecchio ordinamento o Magistrale) (pedagogia; scienze formazione; psicologia; altre affini)	110 e lode	12			
	100 - 110	10			
	90-99	8			
	<90	6			
<b>A2. Laurea (inerente all'incarico)</b>  (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	9			
	100-110	8			
	90-99	7			
	<90	6			
<b>A3. Diploma di Maturità</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	100/100 (60/60)	4			
	Fino a 90/100 (54/60)	3			
	Fino a 80/100 (48/60)	2			
<b>A5. Master universitario di II livello</b>		5			
<b>A6. Master universitario di I livello/ Corso di Perfezionamento (1500 h)</b> (in alternativa al punto A5)		3			
<b>A7. Altra Laurea</b>		3			
<b>A8. Titoli specifici afferenti la tipologia di intervento</b>	2 punti per ogni titolo	max 10 punti			
<b>CERTIFICAZIONI</b>					
<b>B1. Competenze informatiche certificate: uso di software e app (inerenti all'incarico)</b>	1 punto per ogni corso di minimo 5 h	max 5 punti			
<b>TITOLI DI SERVIZIO ED ESPERIENZE SPECIFICHE</b>					
<b>C1. Esperienza come esperto nei progetti finanziati dal FSE (PON – POR – FESR) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta e per almeno 30 ore</b>	3 Punti per ogni esperienza	max. 15 punti			
<b>C2 Esperienza di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d'aula) nei progetti finanziati dal FSE (PON – POR – FESR) se inerenti alla tipologia di incarico , coerenti con la figura richiesta e per almeno 30 ore</b>	3 Punti per ogni esperienza	max 15 punti			
<b>C3 .Esperienza/incarico in ambito scolastico coerente con la professionalità richiesta</b>	3 Punti per ogni esperienza	max. 15 punti			
<b>C4. Esperienza/incarico in ambito extra-scolastico coerente con la professionalità richiesta</b>	2 Punti per ogni esperienza	max.10 punti			



<b>C5. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza</b>	<b>2 Punti per ogni esperienza</b>	<b>max 10 punti</b>			
	<b>Totale punti</b>	<b>100</b>			

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_